



Une Question de Confiance

Matter of Trust

**Recrutement juridique / Legal recruitment**

# CARRIÈRES AVENIR une question de confiance!

## À propos

Fondé en 1997, Carrières Avenir Inc sera un des premiers cabinet boutique sur Montréal. Sa mission sera d'assurer un service personnalisé et de qualité afin de recruter le ou la perle rare pour ces précieux clients. Ses activités de départ sont de combler différents postes dans le domaine administratif et comptabilité pour finalement quelques années plus tard se spécialiser dans le recrutement juridique.

## Notre approche

Nous croyons que l'intégrité dans nos mandats est un élément très important pour finaliser un recrutement fiable et professionnel. Notre engagement est la satisfaction de notre client.

## Notre client est unique et nos candidats sont le noyau de notre réussite.

- ✓ Une approche humanisme, axée sur la transparence est ce que nous préconisons.
- ✓ Le potentiel humain est diversifié et nous croyons aux affinités des deux parties pour faire une bonne équipe. Il est important pour nous, que nos clients soient ouverts à la diversités et axés sur les compétences de l'individu.
- ✓ Nous adhérons aux principes d'égalité sous toutes ces formes.
- ✓ La satisfaction de notre clientèle et de nos candidat(es) est primordiale.

## Employeurs

- ✓ Vous êtes une entreprise unique, avec des besoins distincts et des attentes précises et notre mandat est de simplifier votre processus d'embauche car votre temps est précieux.
- ✓ Notre travail consiste à prendre soin et le temps de bien connaître votre entreprise pour trouver les meilleurs candidats potentiels. Nous espérons que cette expérience en dotation sera à la hauteur de vos attentes. Entrevues, évaluations et références.
- ✓ Nous utilisons des méthodes de recherches personnalisées et de nombreuses ressources dans différents réseaux sociaux et contacts au fur des années afin de s'assurer d'un résultat optimal.

NB : Nous ne sollicitons pas les candidats de nos clients, si nous avons une entente de service.

## Champs d'expertise

- ✓ **Juridique** : secrétaire juridique, technicien(ne) juridique, directeur(trice) administrative, avocat(e), notaire
- ✓ **Administration**
- ✓ **Comptabilité**

# CARRIERES AVENIR, a matter of trust!

## About us

Founded in 1997, Carrières Avenir Inc is one of the first cabinet boutiques recruiting for law firms in Montreal. Its mission is to recruit the rare pearl for our valued clients by means of a quality personalized service. Initially, we catered to the recruitment of various administrative and accounting positions; then a few years later, we became specialized in legal recruitment.

## Our approach

We believe integrity is an essential element in our mandate of finalizing a reliable and professional recruitment. We are totally committed to the full satisfaction of our clients.

## Our clients are unique and our candidates are at the core of our Success.

- ✓ A humanistic approach based on transparency is what we advocate.
- ✓ Human potential is diversified; therefore, the complimentary affinities of both parties make for a better team. It is important for us that our clients be open to diversity and focused on the skills of the individual.
- ✓ We adhere to the principles of equality in all these forms.
- ✓ The satisfaction of our clients and candidates is paramount.

## Employers

- ✓ You are a unique company, with distinct needs and specific expectations; our mandate is to simplify your hiring process as your time is precious.
- ✓ Our job is to take the care and time to know your company well to unearth the best potential candidates. We are confident your experience with our staffing services will live up to your expectations, interviews, evaluations and references.
- ✓ To ensure an optimal result, we use personalized methods of research involving many resources from different social networks and contacts that we have maintained over the years.
- ✓ \*Please take note, that we do not solicit candidates from our clients if we have a service agreement with your firm.

## Fields of Expertise

- ✓ **Law:** legal secretary, paralegal, administrative director, lawyer, notary
- ✓ **General administration**
- ✓ **Accounting**

# Recrutement juridique/Legal recruitment



4150 Sainte-Catherine ouest, suite 490, Westmount, QC Canada H3Z 2Y5  
Tel: (514) 844-0400 Cell: (514) 573-4888  
[info@carrieresavenir.com](mailto:info@carrieresavenir.com) [www.carrieresavenir.com](http://www.carrieresavenir.com)